

**KIESREGLEMENT VOOR DE VERKIEZING VAN DEELNEMERS, GEWEZEN DEELNEMERS
EN VERTEGENWOORDIGERS VAN GEPENSIONEERDEN IN DE
STICHTING VIDANOVA PENSION FUND.**

Artikel 1. Algemeen

Verkiezing van deelnemersvertegenwoordigers geschiedt een maal per vier (4) jaar op een door de Raad van Toezicht vast te stellen datum en tijdstip, voor alle aangesloten werkgevers tezamen en verder overeenkomstig het bepaalde in artikel 8 van de statuten en de richtlijnen zoals in dit kiesreglement vastgesteld.

De in de statuten van de stichting gedefinieerde begrippen blijven onverkort van kracht.

Artikel 2. Deelname aan de verkiezing

Aan de verkiezing kunnen slechts deelnemen de in de statuten als zodanig omschreven en volgens de definitie genoemde deelnemers, gewezen deelnemers en gepensioneerden die respectievelijk op de datum van de verkiezing bij de stichting ingeschreven staan als deelnemer, gewezen deelnemer of gepensioneerde, binnen de pool van deelnemers van het aangesloten bedrijf van waaruit laatstgenoemden voorafgaande aan hun uitdiensttreding respectievelijk pensionering werkzaam waren.

**Artikel 3. Benoeming en taak stemcommissie en aanstelling
verkiezingscoördinatiecommissie**

De Raad van Toezicht benoemt een stem commissie die zal bestaan uit drie leden waarvan een afkomstig uit de deelnemers, een afkomstig uit de groep gewezen deelnemers en gepensioneerden en een onafhankelijke derde. Het stemcommissie zal belast zijn met de volgende taken:

1. De organisatie en algemene coördinatie van de verkiezing;
2. De vaststelling van de plaats per aangesloten bedrijf waar de verkiezing wordt gehouden;
3. De coördinatie van het toezicht op de stembussen en het verloop van de verkiezing;
4. Het oproepen van kandidaten;
5. De vaststelling van de kandidatenlijst;
6. De samenstelling van de stembiljetten;
7. De bekendmaking van de verkiezingsdag en de kandidaten per aangesloten bedrijf;
8. De oproeping van (gewezen) deelnemers en gepensioneerden om mee te doen aan de verkiezingen met al dan niet gebruikmaking van de lokale media;
9. De opstelling van de officiële verkiezingsuitslag;
10. De verificatie van de verkiezingsuitslag;
11. De bekendmaking van de verkiezingsuitslag;
12. De rapportage aan De Raad van Toezicht en aangesloten bedrijven.

De leden van het stemcommissie genieten geen bezoldiging.

Het stemcommissie wordt bij de uitvoering van haar taak ondersteund door de lokale verkiezingscoördinatie commissie die benoemd wordt overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 van dit kiesreglement, en voor zover nodig verder door de medewerkers van Vidanova Pension Management.

De leden van het stemcomité mogen geen bestuursfunctie bij de stichting bekleden op het moment van hun benoeming. Zij worden benoemd voor de periode benodigd om uitvoering te kunnen geven aan de in dit artikel omschreven taken in ieder geval voor een periode van maximaal 2 maanden.

Het stemcomité draagt ervoor zorg dat elk aangesloten bedrijf tijdig een lijst van stemgerechtigden krijgt en het aantal benodigde gewaarmerkte stembiljetten.

Artikel 4. Samenstelling stemcomité

1. Uit de leden van het stemcomité wordt een voorzitter benoemd.
2. Het stemcomité zal nauw samenwerken met de door de directie van het aangesloten bedrijf aan te wijzen vertegenwoordiger teneinde de verkiezingen op een verantwoorde en georganiseerde wijze te doen plaatsvinden.

Artikel 5. Oproepingstermijnen van kandidaten en kandidatenlijst

De oproeping van kandidaten om zich verkiesbaar te stellen dient uiterlijk 4 weken voor de verkiezingsdag te worden verzonden en bekendgemaakt. De kandidatenlijst per aangesloten werkgever dient op zijn laatst 8 dagen voor de verkiezingsdag bekend te worden gemaakt.

Artikel 6. Taak verkiezingscoördinatiecommissie

1. De directie van het aangesloten bedrijf dient een verkiezingscoördinatie commissie te benoemen bestaande uit 3 leden waarvan een afkomstig uit de deelnemers, een afkomstig uit de gewezen deelnemers en gepensioneerden en een onafhankelijke derde.
2. De commissieleden dragen zorg op instructie van het lokale stemcomité (per aangesloten werkgever) voor de organisatie van de verkiezing (lokaal) en de telling van de uitgebrachte stemmen. Zij zien erop toe dat elke stemgerechtigde zich formeel identificeert. Deze wordt afgestemd met de lijst van stemgerechtigden alvorens aan betrokkene het gewaarmerkte stembiljet wordt overhandigd. Het is niet toegestaan gebruik te maken van andere stembiljetten dan de officieel door het stemcomité uitgegeven gewaarmerkte stembiljetten. Het model stembiljet is conform bijlage 1.
3. De telling van stemmen en het opmaken van het procesverbaal geschiedt overeenkomstig de richtlijnen van de stemcomité.
4. De verkiezingscoördinatie commissie legt hieromtrent direct verantwoording af aan het stemcomité.
5. Het procesverbaal waarin de verkiezingsuitslag wordt vastgelegd dient door de verkiezingscoördinatie commissie gedagtekend en ondertekend te worden.

Artikel 7. Openings en sluitingstijden van het kieslokaal.

1. Per aangesloten werkgever worden een of meerdere kieslokalen aangewezen.
2. Kieslokalen zijn geopend van 08.00 tot 16.00 uur.

3. De verkiezingscoördinatie commissie draagt ervoor zorg dat bij de betreffende kieslokalen voldoende toezicht is.
4. Voordat het stemlokaal wordt geopend draagt de verkiezingscoördinatie commissie ervoor zorg dat de stembussen voor aanvang van de verkiezing gecontroleerd zijn, dat de inhoud leeg is en dat de betreffende stembus verzegeld is, zodat onbevoegden geen toegang tot de stembus hebben.

Artikel 8. Definitie van geldige, ongeldige en blanco stemmen.

1. Een geldige stem is een stem die uitgebracht is op slechts een kandidaat per vacante bestuurszetel per aangesloten werkgever.
2. Het stemmen geschiedt door het daartoe bestemde hokje op het stembiljet achter de naam van de kandidaat te kleuren met een door de verkiezingscoördinatie commissie beschikbaar gestelde schrijfmiddel.
3. Ongeldige stemmen zijn stemmen die op meer dan een kandidaat per vacante bestuurszetel per aangesloten werkgever zijn uitgebracht of waarvan het stembiljet in een dusdanige staat verkeert dat het onmogelijk is uit te maken op welke kandidaat per vacante bestuurszetel per aangesloten werkgever is gestemd.
4. Blanco stemmen zijn geldig uitgebrachte stemmen waar uit het stembiljet blijkt dat op geen van de aangegeven kandidaten per vacante bestuurszetel een stem is uitgebracht.

Artikel 9. Verificatie van de verkiezingsuitslag

1. Het stemcomité draagt zorg voor de verificatie van de verkiezingsuitslag. Van de verkiezingsuitslag wordt officieel een proces verbaal opgemaakt volgens het model zoals aangegeven in bijlage 2 die door de leden van het stemcomité moet worden ondertekend.
2. Het stemcomité brengt uiterlijk een week na de verkiezing officieel verslag uit aan De Raad van Toezicht met een afschrift naar de aangesloten werkgevers ter interne publicatie.
3. De verkiezingsuitslag dient het volgende aan te geven:
 - a) het totaal aantal ontvangen stembiljetten;
 - b) het totaal aantal uitgebrachte geldige stemmen;
 - c) het totaal aantal uitgebrachte blanco;
 - d) het totaal aantal ongeldige stemmen;
 - e) het totaal aantal overgehouden stembiljetten;
 - f) het aantal uitgebrachte stemmen per kandidaat;
 - g) De kandidaat of kandidaten die overeenkomstig de verkiezingsuitslag en het aantal beschikbare bestuurszetels voor de betreffende aangesloten werkgever in volgorde (meeste tot geringste) het meeste aantal stemmen op zich heeft gekregen.
4. Alle officiële bescheiden die betrekking hebben op de verkiezingsuitslag (inclusief de overgebleven gewaarmerkte stembiljetten dienen uiterlijk twee weken na de verkiezingsuitslag per aangetekende post opgestuurd te worden naar de stemcomité die deze uitslag in bewaring houdt tot uiterlijk de datum van de eerstvolgende verkiezing van deelnemersvertegenwoordigers.

Artikel 10. Slotbepaling

1. Dit kiesreglement vormt integraal onderdeel van de statuten en wordt als aanhangsel bij de statuten toegevoegd.
2. In alle andere gevallen waarin dit kiesreglement niet voorziet beslist De Raad van Toezicht.

Aldus goedgekeurd door De Raad van Toezicht van de Stichting Vidanova Pension Fund in de bestuursvergadering van 2 September 2005.

De Voorzitter

De Secretaris

De Penningmeester

.....
H.C.D'abreu de Paulo

.....
I.S.Martina

.....
A.C.Casperson

Stembiljet
behorende bij de verkiezing van vertegenwoordigers van de (gewezen) deelnemers en
gepensioneerden in de Raad van Toezicht van
Stichting Vidanova Pension Fund

Verkiezingsdatum :

Stempel Stemcommissie:

Aangesloten Werkgever :

Paraaf Voorzitter:

Aantal bestuurszetels :

Kandidatenlijst:

Naam kandidaat:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

Proces verbaal van de verkiezingsuitslag

De ondergetekenden: (Voorzitter)

..... (Lid)

..... (Lid)

Allen leden van het stemcommittee zoals benoemd door De Raad van Toezicht van de stichting op grond van artikel 3 van het kiesreglement verklaren hierbij dat de uitslag van de verkiezing van (gewezen) deelnemers en gepensioneerden vertegenwoordigers in de Raad van Toezicht van de Stichting Vidanova Pension Fund gehouden op te als volgt is:

Totaal ontvangen stembiljetten :
Totaal uitgebrachte stemmen :
Totaal aantal geldige stemmen :
Totaal aantal blanco stemmen :
Totaal aantal ongeldige stemmen :
Totaal overgehouden stembiljetten :

Uitslag:

Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:

Aldus naar waarheid opgemaakt en ondertekend op
Handtekeningen:

.....

Proces Verbaal van de verkiezingsuitslag van de verkiezingscoördinatie commissie ten behoeve van

De ondergetekenden: (Voorzitter)
 (Lid)
 (Lid)

Allen leden van de verkiezingscoördinatie commissie zoals benoemd door De Raad van Toezicht van de stichting op grond van artikel 3 van het kiesreglement verklaren hierbij dat de uitslag van de verkiezing voor (gewezen) deelnemers en gepensioneerden vertegenwoordigers in de Raad van Toezicht van de Stichting Vidanova Pension Fund van de aangesloten werkgever: gehouden op te Curaçao is volgt is:

Totaal ontvangen stembiljetten	:
Totaal uitgebrachte stemmen	:
Totaal aantal geldige stemmen	:
Totaal aantal blanco stemmen	:
Totaal aantal ongeldige stemmen	:
Totaal overgehouden stembiljetten	:

	<u>Uitslag:</u>
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:
Kandidaat:	Aantal stemmen:

Aldus naar waarheid opgemaakt en ondertekend d.d.....

Handtekening:

.....